

# BEWERBUNGSUNTERLAGEN

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen bis spätestens zum 31. Mai 2021 postalisch mit Begleitmaterial an folgende Adresse:  
Börsenverein des Deutschen Buchhandels e.V., IG Leseförderung – z.Hd. Frau Birgit Koch,  
Braubachstraße 16, 60311 Frankfurt.

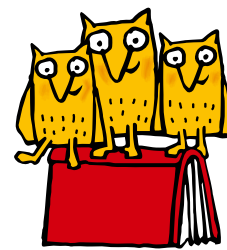
**NEU:** Bitte registrieren Sie sich unbedingt vorab online und tragen dort Ihre Stammdaten selbständig ein. Nach Absenden des Registrierungs-Formulars bekommen Sie eine Bestätigungs-Mail mit Ihrer Bewerbungsnummer. Diese geben Sie bitte hier im Formular an. Vielen Dank!

Sollten beim Ausfüllen des Bewerbungsbogens Fragen entstehen, beantworten wir Ihnen diese gern.

Birgit Koch, Börsenverein des Deutschen Buchhandels e.V.,  
E-Mail: koch@boev.de, Telefon: 0 69 / 13 06 511 oder  
Kathrin Hartmann, Deutscher Bibliotheksverband e.V.,  
E-Mail: hartmann@bibliotheksverband.de, Telefon: 0 30 / 6 44 98 99 15

**Veranstalter** des „Gütesiegels Buchkindergarten“ ist der Börsenverein des Deutschen Buchhandels e.V., Braubachstraße 16, 60311 Frankfurt in Kooperation mit dem Deutschen Bibliotheksverband e.V., Fritschestraße 27-28, 10585 Berlin

Unsere **Informationen zum Datenschutz** finden Sie im Anhang.



**GÜTESIEGEL**  
**BUCHKINDER-**  
**GARTEN**

---

Bitte beantworten Sie das nachfolgende Antragsformular sorgfältig und ausführlich. Bedenken Sie dabei, dass Ihre Angaben die Basis bilden für die Prüfung durch die Jury und die Vergabe des Gütesiegels Buchkindergarten. Die Jury benötigt dafür vollständige und aussagekräftige Informationen.

**Fügen Sie – falls vorhanden – Fotos von Aktionen, der Leseecke oder Presseberichte bei. Vielen Dank!**

Bewerbungsnummer (aus Ihrer Bestätigungsmail. Weitere Infos dazu finden Sie [hier](#)).

Nr.: \_\_\_\_\_

Name der Einrichtung: \_\_\_\_\_

Träger der Einrichtung: \_\_\_\_\_

Anschrift der Einrichtung: \_\_\_\_\_

Telefon der Einrichtung: \_\_\_\_\_ Fax der Einrichtung: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse der Einrichtung: \_\_\_\_\_

Leitung (freiwillige Angabe): \_\_\_\_\_

Anzahl pädagogische Mitarbeiter\*innen \_\_\_\_\_

Anzahl betreute Kinder \_\_\_\_\_

Anzahl Anerkennungspraktikanten\*innen \_\_\_\_\_

Anzahl Gruppen \_\_\_\_\_

Beschreiben Sie kurz Ihre Einrichtung und das von Ihnen umgesetzte pädagogische Konzept.  
Bitte schildern Sie dabei auch die sozialräumlichen Gegebenheiten Ihrer Einrichtung (Sozialstruktur des Umfelds).

### **WILLENSERKLÄRUNG**

Wir erkennen die Kriterien zur Erlangung des Gütesiegels Buchkindergarten an und erklären uns bereit, diese in unserer Einrichtung umzusetzen.

#### **Einwilligung in die Verarbeitung der Ihre Person betreffenden Daten**

Ich bin damit einverstanden, dass die von mir hier gemachten Angaben zu meiner Person vom Börsenverein des Deutschen Buchhandels e.V. zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens sowie bei Verleihung und Führung des Gütesiegels verarbeitet werden.

(Hinweis: Die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit, der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.)

Die Informationen zum Datenschutz im Anhang habe ich zur Kenntnis genommen.

---

Unterschrift  
(Leitung)

---

Ort / Datum

## NEWSLETTER

Ich möchte vom Börsenverein des Deutschen Buchhandels e.V. regelmäßig Informationen zum Thema „Leseförderung“ per E-Mail erhalten.

(Hinweis: Die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Zum Widerruf können Sie den Link „Abmelden“ am Ende eines jeden Newsletters anklicken oder eine E-Mail an [guetesiegel-buchkindergarten@boev.de](mailto:guetesiegel-buchkindergarten@boev.de) senden. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit, der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.)

Die Informationen zum Datenschutz im Anhang habe ich zur Kenntnis genommen.

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift (Leitung)

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

## EVALUIERUNG

Wir sind einverstanden, dass unsere Angaben aus dem Fragebogen zur Auswertung für das Forschungsprojekt „Buchkultur im Kindergartenalltag“ durch die Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg genutzt werden. Zudem stimmen wir zu, dass der Börsenverein des deutschen Buchhandels e.V. Best Practice Beispiele auf der Webseite Gütesiegel Buchkindergarten einstellt und diese veröffentlicht werden dürfen.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift (Leitung)

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

## 1. VORLESEN UND ERZÄHLEN



1.1 Wie oft wird den Kindern Ihrer Einrichtung vorgelesen?

- täglich       2–3mal / Woche       1mal / Woche       \_\_\_\_\_

1.2 Bitte beschreiben Sie die typischen Vorlesesituationen

(gibt es feste Zeiten, Anlässe oder ist das Vorlesen eher situativ, erfolgt es spontan auf Wunsch der Kinder):

1.3 Erreichen Sie damit wirklich jedes Kind Ihrer Einrichtung?

- nein, aber 50%       51–80%       81–99%       ja, alle Kinder

1.4 Arbeiten Sie mit Vorlese-Paten, -Opas, -Omas, -Eltern zusammen?

- ja       nein

Falls ja, wie oft und in welcher Form?

1.5 Kooperieren Sie mit weiteren Vorlesepartnern?

- ja       nein

Falls ja, welche?

- Buchhandlung/en       Bibliothek/en       sonstige: \_\_\_\_\_

Wie arbeiten Sie mit diesen zusammen?

## >> 1. VORLESEN UND ERZÄHLEN



1.6 Gibt es besondere pädagogische Aktivitäten oder Projekte in Ihrer Einrichtung, in denen Bilderbücher oder Sachbücher eine tragende Rolle spielen oder die durch Bücher angeregt wurden?

ja  nein

Falls ja, führen Sie konkrete aktuelle Beispiele auf und beschreiben Sie die durchgeführten Aktionen (Anlagen erwünscht!)

1.7 Was setzen Sie bei der Arbeit mit Büchern und Geschichten ein?

Kamishibai  Geschichtensäckchen  Erzählschiene  Bilderbuchkino

Rollenspiele  Theateraufführung  Tablet  sonstiges: \_\_\_\_\_

1.8 Wie unterscheiden sich die Aktionen im Bereich Leseförderung in den unterschiedlichen Altersstufen?

Unter 3 Jahre  
Von 3-4 Jahren  
5 Jahre  
Vorschule

>> 1. VORLESEN UND ERZÄHLEN



1.9 Spielen Geschichten und Bücher in Fremdsprachen in Ihrer Einrichtung eine Rolle?

- ja  nein

Ihre Ergänzungen:

1.10 Beteiligen Sie sich am bundesweiten Vorlesestag der Stiftung Lesen, der ZEIT und der Deutschen Bahn Stiftung oder anderen „Buchfeiertagen“?

ja, und zwar an:

Welttag des Buches

Kinderbuchtag

Bundesweiter Vorlesestag

Sonstiges: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

nein

Bitte beschreiben Sie Ihre Aktion/en:

## 2. VIELFÄLTIGES AKTUELLES UND ALTERSGEMÄSSES BUCHANGEBOT



2.1 Wie viele Bücher stehen den Kindern in Ihrer Einrichtung zur Verfügung?  
 bis zu 50 Bücher     50 bis 100 Bücher     100 bis 150 Bücher     über 150 Bücher

2.2 Schaffen Sie jährlich neue, aktuelle Bilderbücher an?  
 ja, Anzahl: \_\_\_\_\_     nein

Anmerkungen:

2.3. Wie informieren Sie sich über aktuelle Neuerscheinungen?

2.4 Gibt es in Ihrer Einrichtung einen eigenen Leseraum?  
 ja     nein

Falls ja, wie ist dieser gestaltet? Von wem wird er genutzt? Können die Kinder selbstständig die Bücher nutzen?  
Wann ist er geöffnet?

Sind eine oder mehrere Lesecken vorhanden?

ja     nein

Wo befinden sich diese? Wer hat Zugang? Können die Kinder diese selbstständig nutzen?

(Bitte schicken Sie uns in der Anlage Fotos von Ihrem/Ihren Lieblings-Leseort/Leseorten in Ihrer Einrichtung)

>> 2. VIELFÄLTIGES AKTUELLES UND ALTERSGEMÄSSES BUCHANGEBOT



2.5 Welche weiteren Medien nutzen Sie für Ihre pädagogische Arbeit

- Hörbücher     Bilderbuch Apps     Tonies     Film  
 sonstige:

---

---

2.6 Ist in jeder Gruppe eine wechselnde, aktuelle Bilderbuchauswahl verfügbar?

- ja     nein

Beschreiben Sie Ihre Auswahlkriterien/ Zeiträume/ Themen:

2.7 Dürfen die Kinder Bücher mit nach Hause nehmen?

- ja     nein

Falls ja: Eigene Wahl des Kindes? Eine Empfehlung der Erzieher\*innen?

---

---

Beschreiben Sie Ihre Ausleihpraxis (Rucksackbibliothek, Bücherkoffer, Lesetasche, Leseausweise etc.)



## >> 2. VIELFÄLTIGES AKTUELLES UND ALTERSGEMÄSSES BUCHANGEBOT



- 2.8 Auf welche Bilderbücher, Vorlesegeschichten, Sachbücher können Sie in Ihrer Einrichtung nicht verzichten? Bitte nennen Sie mindestens 10 Titel:

## 3. ZUSAMMENARBEIT MIT PARTNERN

- 3.1 Welche Projekte / Aktionen führen Sie mit Buchhandlungen durch?

- 3.2 Welche Projekte / Aktionen führen Sie mit Bibliotheken durch?

### >> 3. ZUSAMMENARBEIT MIT PARTNERN



3.3 Leihen Sie regelmäßig Bücher und/oder Medienkisten in Bibliotheken aus?

3.4 Haben Sie weitere Partner im Bereich Leseförderung? Welche Aktionen führen Sie mit diesen Partnern durch?

3.5 Mit welchem Partner(n) veranstalten Sie Buchausstellungen?

örtlicher Buchhandel  Bibliothek  andere Anbieter:

---

---

wir machen keine Buchausstellungen, Grund:

---

---

3.6 Buchausstellungen finden bei uns  ein Mal pro Jahr  zwei Mal pro Jahr  öfter statt

### 4. FORTBILDUNG UND QUALIFIKATION DER MITARBEITER

4.1 Das Team bildet sich regelmäßig im Bereich Literacy/Leseförderung fort.  
(Bitte Teilnahme-Urkunden der letzten drei Jahre dem Antrag beilegen)

ja  nein

Themen / Beispiele:

## >> 4. FORTBILDUNG UND QUALIFIKATION DER MITARBEITER



4.2 Gibt es Fachliteratur / Fachzeitschriften zu den Themen Lesen, Vorlesen, Early Literacy-Erziehung etc. für die Mitarbeiter\*innen?

ja                       nein

Ihre Titel- und Fachzeitschriftenempfehlungen:

4.3 Was hat Ihr Team aus den Fortbildungen im Bereich Literacy in den letzten drei Jahren in die Praxis umgesetzt? Nennen Sie uns Beispiele:

## 5. ELTERNARBEIT IM KINDERGARTEN

5.1 Wie viele Elternabende oder welche Art von Elterninformationen gibt es in Ihrer Einrichtung zum Thema Literacy und der Bedeutung des Vorlesens und Lesens?

Termine, Beispiele und Themen:

5.2 Laden Sie externe Referent\*innen dazu ein?

ja                       nein

Beispiele und Themen: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. WARUM SOLLTE IHRE KITA DAS GÜTESIEGEL BUCHKINDERGARTEN ERHALTEN?  
(WAS QUALIFIZIERT SIE DAFÜR / SELBSTEINSCHÄTZUNG IN ZWEI BIS DREI SÄTZEN)



7. DAS JAHR 2020 WAR DURCH DIE PANDEMIE-EINSCHRÄNKUNGEN FÜR ALLE KINDERGÄRTEN EINE GROSSE HERAUSFORDERUNG. HABEN SIE IN DIESER ZEIT BESONDERE BUCH-ANGEBOTE (AUCH DIGITAL) FÜR IHRE KINDER UND FAMILIEN INITIIERT?



8. WAS IST IHNEN AUSSERDEM WICHTIG, UNS MITZUTEILEN?



# DATENSCHUTZINFORMATIONEN DES BÖRSENVEREIN DES DEUTSCHEN BUCHHANDELS E.V. (STAND: 04.05.2020)



## I. Verantwortlicher; Datenschutzbeauftragter

- (1) Verantwortlicher im Sinne von Art. 4 Abs. 7 EU-DSGVO ist:  
Börsenverein des Deutschen Buchhandels e.V.  
Braubachstr. 16  
60311 Frankfurt am Main  
vertretungsberechtigter Hauptgeschäftsführer: Alexander Skipis  
Tel.: +49 69 13 06 0  
Fax: +49 69 13 06 20 1  
E-Mail: info@boev.de
- (2) Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie per E-Mail unter datenschutz@boev.de oder postalisch unter unserer vorgenannten Anschrift mit dem Zusatz „Datenschutzbeauftragter“.

## II. Datenerhebung im Rahmen der Aktion „Gütesiegel Buchkindergarten“

- (1) Die Ihre Person betreffenden Daten (Ihr Name, Angaben zur beruflichen Position in Ihrer Einrichtung, Ihre Erreichbarkeiten sowie ggf. Bilder) werden zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungs- und Prüfverfahrens sowie zur späteren Benachrichtigung bzw. Kontaktaufnahme bei Führung des Gütesiegels verarbeitet. Rechtsgrundlage hierfür ist Ihre Einwilligung, Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. a DSGVO.
- (2) Im Falle des Widerrufs löschen wir die im Rahmen der Einwilligung mitgeteilten Ihre Person betreffenden Daten, oder wir schränken die Verarbeitung ein, falls gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen.
- (3) Sollte das Bewerbungsverfahren nicht erfolgreich sein, löschen wir Ihre Daten nach Abschluss des Prüfverfahrens. Für den Fall der Verleihung des Gütesiegels verarbeiten wir Ihre Daten, solange Ihre Einrichtung das Gütesiegel führt.

## III. Datenerhebung, wenn Sie mit uns in Kontakt treten

- (1) Wenn Sie mit uns per Post, Fax, E-Mail, telefonisch oder über ein von uns bereitgestelltes Kontaktformular in Kontakt treten, werden die von Ihnen dabei mitgeteilten Daten (Ihre E-Mail-Adresse sowie ggf. Ihr Name, Ihre Anschrift und Ihre Telefon-/Faxnummer) von uns gespeichert, um Ihr Anliegen zu bearbeiten und ggf. von Ihnen gestellte Fragen zu beantworten.
- (2) Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. f DSGVO. Wird mit einer Kontaktaufnahme das Ziel verfolgt, einen Vertrag mit uns abzuschließen, ist Rechtsgrundlage zusätzlich Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. b DSGVO.
- (3) Die anfallenden Daten löschen wir, nachdem die Speicherung nicht mehr erforderlich ist, oder wir schränken die Verarbeitung ein, falls gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen.

## IV. Datenerhebung, wenn Sie einen Newsletter bestellen

- (1) Sie können einen kostenlosen Newsletter abonnieren, mit dem wir Sie über Neuigkeiten und unsere fortlaufende Tätigkeit im Rahmen des „Gütesiegels Buchkindergarten“ informieren.
- (2) Wenn Sie sich zum Newsletter anmelden, übertragen wir Ihre E-Mail-Adresse in unser Newsletter-System. Sofern Sie über unsere Website den Newsletter bestellen, wird Ihre E-Mail-Adresse an uns übermittelt (Pflichtfeld). Soweit Sie uns weitere Daten zu Ihrer Person angeben, ist dies freiwillig und hat den Zweck, Sie persönlich anzusprechen.
- (3) Nachdem Ihre Anmeldung bei uns eingegangen ist, senden wir eine E-Mail an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse, mit der wir Sie um die Bestätigung bitten, dass Sie den Erhalt des Newsletters wünschen (sog. Double-opt-in-Verfahren). Sofern Sie die Anmeldung nicht innerhalb von 48 Stunden bestätigen, sperren wir Ihre Informationen und löschen sie nach Ablauf

eines Monats automatisch. Darüber hinaus speichern wir bei Anmeldung über unsere Website jeweils Ihre IP-Adressen und die Zeitpunkte der Anmeldung sowie der Bestätigung. Damit verfolgen wir den Zweck, Ihre Anmeldung nachweisen zu können und einen etwaigen Missbrauch Ihrer persönlichen Daten aufklären zu können.

- (4) Nachdem Sie das Abonnement des Newsletters bestätigt haben, speichern wir Ihre E-Mail-Adresse zum Zwecke der Zusendung des Newsletters. Rechtsgrundlage ist Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. a DSGVO.
- (5) Sie können Ihre Einwilligung in den Erhalt des Newsletters jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen und den Newsletter abbestellen. Den Widerruf können Sie durch Anklicken des in jedem Newsletter bereitgestellten Links erklären oder dadurch, dass Sie uns eine E-Mail an guetesiegel-buchkindergarten@boev.de schicken.
- (6) Wir speichern Ihre E-Mail-Adresse für die Zeit, während derer Sie der Nutzung zum Zwecke des Newslettersversands nicht widersprochen haben und wir Ihnen regelmäßig unseren Newsletter zusenden.

## V. Widerspruchsrecht

- (1) Sie haben das Recht, einer Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu Zwecken der Direktwerbung oder Datenanalyse zu widersprechen.
- (2) Wenn wir Ihre Daten zur Wahrung berechtigter Interessen verarbeiten, können Sie dieser Verarbeitung widersprechen, wenn sich aus Ihrer besonderen Situation Gründe ergeben, die gegen die Verarbeitung der Daten sprechen.

## VI. Verarbeitung von Daten durch externe Dienstleister

Teilweise bedienen wir uns zur Verarbeitung der erhobenen Daten externer Dienstleister. Diese wurden von uns sorgfältig ausgewählt und beauftragt, sind an unsere Weisungen gebunden und werden regelmäßig kontrolliert.

## VII. Datenverarbeitung in der Börsenvereins-Unternehmensgruppe

- (1) Bereiche der Börsenvereins-Unternehmensgruppe nehmen bestimmte Aufgaben der Datenverarbeitung für die in der Gruppe verbundenen Unternehmen und auch für uns zentral wahr. Soweit eine vertragliche oder sonstige geschäftliche Beziehung oder eine Beziehung im Hinblick auf die Durchführung und Erreichung unserer satzungsmäßigen Zwecke zwischen Ihnen und uns oder zwischen Ihnen und einem oder mehreren Unternehmen unserer Gruppe besteht, können Ihre Daten zentral verarbeitet werden. Dies geschieht etwa zur zentralen Verwaltung von Anschriftendaten, zur Vertrags- und Leistungsbearbeitung, für das In- und Exkasso oder zur gemeinsamen Bearbeitung von Post. Nähere Informationen zu den in der Gruppe verbundenen Unternehmen finden Sie hier:  
<https://www.boersenverein.de/boersenverein/ueber-uns/wirtschaftstoechter/>
- (2) Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. f DSGVO.

## VIII. Ihre Datenschutzrechte

- (1) Sie können unter der oben unter I. genannten Adresse Auskunft zu den über Sie gespeicherten Daten verlangen. Darüber hinaus können Sie die Berichtigung von Daten verlangen, wenn wir unrichtige Daten zu Ihrer Person gespeichert haben. Zudem haben Sie das Recht, unter Berücksichtigung der Zwecke der Verarbei-

tung die Vervollständigung der Ihre Person betreffenden Daten zu verlangen, wenn wir unvollständige Daten gespeichert haben. Außerdem können Sie unter bestimmten Voraussetzungen die Löschung Ihrer Daten verlangen. Ihnen kann auch ein Recht auf Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten sowie ein Recht auf Herausgabe der von Ihnen bereitgestellten Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zustehen.

- (2) Sie haben das Recht, sich mit einer Beschwerde an eine Datenschutzbehörde zu wenden. Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist: Der Hessische Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit, Gustav-Stresemann-Ring 1, 65189 Wiesbaden.

#### **IX. Dauer der Datenspeicherung; Hinweis auf steuer- und handelsrechtliche Aufbewahrungspflichten**

- (1) Sofern in diesen Datenschutzinformationen nicht gesondert angegeben, löschen wir Ihre personenbezogenen Daten, sobald sie für die genannten Zwecke nicht mehr erforderlich sind. Sollte das Bewerbungsverfahren nicht erfolgreich sein, löschen wir Ihre Daten nach Abschluss des Prüfverfahrens. Für den Fall der Verleihung des Gütesiegels speichern wir Ihre Daten, solange Ihre Einrichtung das Gütesiegel führt.
- (2) Es kann vorkommen, dass wir personenbezogene Daten für die Zeit aufbewahren, in der Ansprüche gegen uns geltend gemacht werden können (gesetzliche Verjährungsfrist von bis zu drei Jahren). Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. f DSGVO.
- (3) Zudem speichern wir Ihre personenbezogenen Daten, soweit wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Solche Nachweis- und Aufbewahrungspflichten ergeben sich unter anderem aus dem Handelsgesetzbuch oder steuerrechtlichen Vorschriften und sehen Fristen von bis zu zehn Jahren vor. Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. c DSGVO.